

REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI AGEVOLATE

"Speciale Come Tutti APS"

1) Finalità

- 1.1. L'Associazione "Speciale Come Tutti APS" promuove, per l'anno 2026, l'erogazione gratuita di prestazioni riabilitative (fisioterapia, logopedia, psicomotricità, terapia occupazionale, educazione conduttiva o altre attività riabilitative individuate dall'Associazione) a favore di persone con disabilità in condizioni di fragilità socio-economica, nel rispetto delle finalità statutarie.
- 1.2. Il presente regolamento disciplina criteri, modalità e procedure per l'accesso alle prestazioni agevolate nell'ambito del budget annuale stanziato dall'Associazione.

2) Budget e risorse disponibili

- 2.1. L'Organo di Amministrazione stanziava annualmente un budget dedicato all'iniziativa, determinando il numero massimo di sedute erogabili e di beneficiari ammissibili.
- 2.2. Per l'anno 2026, il budget stanziato è pari a € 2500
- 2.3. Il budget viene comunicato pubblicamente attraverso i canali ufficiali dell'Associazione contestualmente all'apertura della raccolta domande.
- 2.4. Il numero di sedute e beneficiari può essere incrementato in corso d'anno qualora sopraggiungano ulteriori disponibilità economiche, previa delibera dell'Organo di Amministrazione.

3) Beneficiari

- 3.1. Possono accedere alle prestazioni:
 - persone con disabilità certificate ai sensi della Legge 104/1992 o altra certificazione medica specialistica attestante la necessità di terapie riabilitative;
 - persone in condizione di fragilità socio-economica, come da autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

- preferibilmente residenti nel territorio della Città Metropolitana di Genova o aree limitrofe, fatta salva la possibilità di estensione ad altre aree in presenza di disponibilità di risorse.
- 3.2. L'Associazione si riserva il diritto di verificare la veridicità della documentazione presentata, anche successivamente all'ammissione, con le modalità previste dalla legge.

4) Prestazioni erogate

- 4.1. L'iniziativa prevede l'erogazione di cicli riabilitativi composti da un numero di sedute variabile in base alla gravità della disabilità e alle risorse disponibili:
- **Fascia 1** (gravissime disabilità): fino a 15 sedute per beneficiario;
 - **Fascia 2** (altre disabilità certificate): fino a 10 sedute per beneficiario;
 - **Fascia 3** (richieste residue nei limiti del budget): fino a 10 sedute per beneficiario.
- 4.2. Le sedute possono riguardare: fisioterapia, logopedia, psicomotricità, terapia occupazionale, educazione conduttiva o altre attività riabilitative individuate dall'Associazione in base alle esigenze dei beneficiari.
- 4.3. Le prestazioni saranno effettuate da professionisti sanitari qualificati, regolarmente iscritti agli Albi professionali di competenza e convenzionati con l'Associazione secondo le modalità di cui al punto 9 del Regolamento.
- 4.4. Le sedute hanno durata standard di 45-60 minuti, salvo diversa indicazione del professionista in base alle specifiche esigenze del beneficiario.
- 4.5. L'erogazione delle sedute può proseguire anche oltre il 31 dicembre 2026 per completare i cicli già avviati, purché nei limiti del budget stanziato.

5) Modalità di richiesta

- 5.1. La richiesta di ammissione deve essere presentata utilizzando il modulo di autocertificazione predisposto dall'Associazione, disponibile sul sito web o presso la sede.
- 5.2. Il modulo deve attestare:
- la presenza di disabilità certificata e la necessità di terapie riabilitative
 - la condizione di fragilità socio-economica
- 5.3. Alla richiesta devono essere allegati:

- copia della certificazione di disabilità (es. verbale Legge 104/1992, certificazione medica specialistica);
 - Eventuale ulteriore documentazione sanitaria utile alla valutazione
- 5.4. Non è richiesta la presentazione dell'attestazione ISEE, essendo sufficiente l'autocertificazione della condizione di fragilità economica.
- 5.5. Le domande possono essere presentate:
 Via email all'indirizzo: specialecometutti@gmail.com
 A mano presso la sede dell'Associazione previo appuntamento
 Via PEC all'indirizzo: specialecometutti@pec.it
- 5.6. Il periodo di raccolta delle domande viene comunicato annualmente attraverso i canali ufficiali dell'Associazione. Per il 2026, le domande potranno essere presentate dal 13/07/2026 al 31/07/2026.
- 5.7. È ammessa la presentazione di domande anche oltre la scadenza indicata, che saranno valutate compatibilmente con le risorse residue disponibili.

6) Criteri di selezione e graduatoria

- 6.1. La Commissione interna nominata dall'Organo di Amministrazione valuta le richieste applicando i seguenti criteri di priorità in ordine gerarchico:

FASCIA 1 – Priorità massima:

- Persone con gravissime disabilità certificate ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 104/1992
- In presenza di fragilità socio-economica autocertificata
- All'interno della fascia, prevale l'ordine cronologico di presentazione della domanda

FASCIA 2 – Priorità intermedia:

- Persone con altre forme di disabilità certificate (art. 3, comma 1, Legge 104/1992 o altre certificazioni mediche specialistiche)
- In presenza di fragilità socio-economica autocertificata
- All'interno della fascia, prevale l'ordine cronologico di presentazione della domanda

FASCIA 3 – Priorità residuale:

- Domande presentate in presenza di risorse economiche residue dopo l'ammissione di tutte le richieste delle Fasce 1 e 2

- Criteri: urgenza riabilitativa valutata dalla Commissione e ordine cronologico
- 6.2. La Commissione può richiedere integrazioni documentali o colloqui conoscitivi con i richiedenti per approfondire la valutazione delle necessità riabilitative.
 - 6.3. La Commissione redige una graduatoria numerata e anonimizzata (es. "Richiedente n. 1, 2, 3..."), che viene pubblicata sul sito web dell'Associazione o comunicata tramite i canali ufficiali, garantendo la privacy dei beneficiari.
 - 6.4. I beneficiari ammessi vengono contattati individualmente con indicazione del numero di sedute assegnate e del professionista convenzionato disponibile.
 - 6.5. La decisione della Commissione è definitiva. È possibile presentare richiesta di riesame entro 15 giorni dalla comunicazione, esclusivamente per vizi procedurali o errori manifesti.

7) Obblighi del beneficiario

- 7.1. Presentarsi puntualmente alle sedute concordate con il professionista.
- 7.2. Comunicare con almeno 24 ore di anticipo eventuali assenze o impossibilità a partecipare, per consentire la riprogrammazione.
- 7.3. In caso di due assenze consecutive non giustificate, l'Associazione si riserva il diritto di revocare l'ammissione e assegnare le sedute residue ad altri beneficiari in graduatoria.
- 7.4. Collaborare attivamente con i professionisti e rispettare le indicazioni terapeutiche ricevute.
- 7.5. Comunicare tempestivamente eventuali variazioni della propria condizione o impossibilità a proseguire il percorso riabilitativo.

8) Regime di gratuità e gestione dei costi

- 8.1. Le prestazioni riabilitative erogate ai beneficiari sono completamente gratuite. Non è richiesto alcun pagamento o contributo da parte dei beneficiari.
- 8.2. I professionisti convenzionati fatturano mensilmente all'Associazione, indicando:
 - tipologia di prestazione erogata;
 - nome e cognome del beneficiario;

- numero di sedute effettuate nel periodo;
 - date delle sedute;
 - compenso unitario e totale.
- 8.3. L'Associazione registra tutte le fatture ricevute come costi dell'attività istituzionale, ai fini della contabilità interna e della rendicontazione verso soci ed eventuali enti finanziatori.
- 8.4. L'Associazione conserva documentazione contabile completa (fatture, registro delle sedute firmato dai professionisti e dai beneficiari, autocertificazioni, certificazioni sanitarie) per garantire trasparenza, controllo interno e conformità fiscale.
- 8.5. L'Associazione predispone annualmente una rendicontazione pubblica dell'iniziativa, indicando:
- budget stanziato e utilizzato;
 - numero di beneficiari ammessi per fascia;
 - numero totale di sedute erogate per tipologia;
 - numero di professionisti convenzionati.

9) Selezione e requisiti dei professionisti convenzionati

- 9.1. L'Associazione individua i professionisti idonei attraverso:
- avviso pubblico sul sito web e canali social;
 - segnalazioni da parte degli Ordini professionali territoriali;
 - contatti con altre APS operanti nel settore della disabilità;
 - candidature spontanee.
- 9.2. I professionisti devono possedere i seguenti requisiti obbligatori:
- iscrizione all'Albo professionale di competenza;
 - polizza di responsabilità civile professionale attiva, con massimali minimi di € 1.000.000 per sinistro e € 2.000.000 per anno;
 - partita IVA o altra posizione fiscale regolare per la fatturazione;
 - esperienza documentabile nell'ambito della disabilità (preferibile ma non vincolante).
- 9.3. Prima della stipula della convenzione, i professionisti devono presentare:
- curriculum vitae;
 - copia del certificato di iscrizione all'Albo professionale in corso di validità;
 - copia del certificato della polizza RC professionale in corso di validità;

- Dichiarazione di disponibilità ad erogare prestazioni presso la propria struttura o a domicilio del beneficiario.
- 9.4. L'Associazione effettua un colloquio conoscitivo con ciascun professionista prima della convenzione per valutare competenze, esperienza e condivisione dei valori dell'Associazione.
- 9.5. L'Associazione si riserva il diritto di non stipulare convenzioni o di risolvere convenzioni in essere in caso di:
 - mancanza o perdita dei requisiti obbligatori;
 - valutazioni negative da parte dei beneficiari o delle famiglie;
 - comportamenti non conformi alla deontologia professionale;
 - violazioni della privacy o delle normative vigenti.

10) Monitoraggio e valutazione

- 10.1. L'Associazione monitora costantemente l'andamento dell'iniziativa attraverso:
 - registro delle sedute firmato dal professionista e dal beneficiario (o suo rappresentante legale);
 - relazioni periodiche dei professionisti sullo stato di avanzamento dei percorsi riabilitativi;
 - questionari di gradimento compilati dai beneficiari a metà e a fine ciclo;
 - verifiche a campione della documentazione e delle prestazioni erogate.
- 10.2. Al termine di ogni ciclo di sedute, il professionista redige una breve relazione finale indicando obiettivi perseguiti, attività svolte e risultati raggiunti, che viene conservata dall'Associazione.
- 10.3. I dati raccolti vengono utilizzati, in forma anonima, per migliorare l'iniziativa negli anni successivi e per rendicontare ai soci, sostenitori ed eventuali enti finanziatori.

11) Tutela della privacy

- 11.1. L'Associazione garantisce il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.
- 11.2. I dati personali dei beneficiari e dei professionisti vengono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'erogazione delle prestazioni agevolate e alla gestione amministrativa e contabile dell'iniziativa.

- 11.3. I beneficiari e i professionisti ricevono specifica informativa sul trattamento dei dati personali.
- 11.4. L'Associazione adotta misure di sicurezza adeguate per prevenire accessi non autorizzati, perdita o divulgazione impropria dei dati.

12) Responsabilità

- 12.1. L'Associazione non è responsabile per eventuali problemi o complicazioni di natura sanitaria derivanti dalle prestazioni fornite, purché queste siano effettuate da professionisti regolarmente abilitati, assicurati e nel rispetto delle normative vigenti.
- 12.2. La responsabilità per gli atti professionali compiuti è esclusiva del professionista convenzionato, che opera in piena autonomia tecnica.
- 12.3. L'Associazione non risponde di danni derivanti da comportamenti non conformi alla deontologia professionale o da negligenza del professionista, ferma restando la possibilità di risolvere immediatamente la convenzione.

13) Modifiche al regolamento

- 13.1. Eventuali modifiche al presente regolamento devono essere deliberate dall'Organo di Amministrazione.
- 13.2. Le modifiche vengono comunicate tempestivamente ai beneficiari già ammessi e ai professionisti convenzionati attraverso i canali ufficiali dell'Associazione.
- 13.3. Le modifiche sostanziali ai criteri di selezione si applicano alle nuove domande presentate successivamente alla delibera, senza pregiudicare i diritti già acquisiti dai beneficiari ammessi.

14) Disposizioni finali

- 14.1. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte dell'Organo di Amministrazione.
- 14.2. Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni dello Statuto dell'Associazione e le normative vigenti in materia di Enti del Terzo Settore.
- 14.3. Il presente regolamento sarà pubblicato sul sito web dell'Associazione e reso disponibile a chiunque ne faccia richiesta.